



# KOMMUNIKATION

1 á en termin

Är grafiskt material din grej? Tycker du det är kul att klippa och klistra? Älskar du att uttrycka dig i text? Då borde du söka kommunikationsförman!

## HUVUDSAKLIGA ARBETSUPPGIFTER

Som kommunikationsförman är du ansvarig för att skriva nationens månadsbrev till dess medlemmar, där du informerar om vad som hänt på nationen den gångna månaden samt vad som komma skall. Du ansvarar även för att tillhandahålla grafiskt material till nationens utskott såsom menyer och bordspratare, samt publicering av Facebookevenemang för nationens ordinarie verksamhet. I början av varje termin kommer du även få nöjet att sätta samman en novischfolder tillsammans med Novischförmännen och Quratelet. Du och PR-chefen kommer att arbeta nära och ha mycket kontakt. Dina huvudsakliga arbetsuppgifter är:

- Skriva månadsbrev till nationens medlemmar
- Marknadsföring av nationens ordinarie verksamhet på sociala medier
- Uppdatera novischfoldern inför varje novischperiod
- Tillhandahålla grafiskt material till nationens utskott

## DETTA SÖKER VI

- Du som tycker om att arbeta med frihet under ansvar
- Du som älskar att uttrycka dig i text
- Meriterande om du har arbetat i någon/några av följande program
  - o Photoshop
  - o Lightroom
  - o InDesign
  - o Illustrator

- Du som är en kreativ och ambitiös person
- Du som är initiativtagande